**«Рассмотрено» «Утверждаю»**

На заседании педсовета Директор МБОУ Исаевская ООШ

МБОУ Исаевской ООШ х. Исаев

х. Исаев Тацинского района

Тацинского района Ростовской области

Ростовской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Болотова

Протокол № 1 Приказ № 148 от 01.09.2015 г

От 31.08.2015 года

**Положение**

**об экспертной комиссии МБОУ Исаевская ООШ**

**1.     Общие положения**

1.1. Для организации и проведения работы по контролю и оценке соответствия образовательного процесса концептуальным положениям развивающего обучения, уставным целям школы и требованиям образовательных программ, а также – экспертизе различных документов (образовательных программ, материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся, программ (подпрограмм) развития образования, рабочих программ, управленческой документации, установлен­ным нормативно-правовым документам и стандартам), создаваемых в школе, создается экспертная комиссия по направлению образовательной деятельности школы.

1.2. Экспертная комиссия является совещательным органом. Ее выводы и рекомендации фиксируются в аналитических справках, экспертных заключениях и других документах.

1.3. Экспертная комиссия формируется из наиболее квалифицированных учителей, членов Методического совета, представителей администрации, приглашенных специалистов. Состав экспертной комиссии (экспертной группы) — не менее 5 человек. Состав экспертной комиссии определяется на педагогическом совете, исходя из сформулированных задач, и утверждается на МС. Председателем экспертной комиссии назначается курирующий проверяемое направление администратор, в функции которого входят организация работы экспертной комиссии, оформление экспертных документов, выдача рецензий на заявленную работу, корректировка деятельности педагога, чья работа подвергается экспертизе.

1.4. В своей работе экспертная комиссия руководствуется концептуальными положениями развивающего обучения. Законодательной и нормативно-методической документацией по вопросам образования, требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов.

**2.     Задачи и функции экспертной комиссии**

2.1. Экспертная комиссия организует и проводит экс­пертизу представленных документов в соответствии с це­лями и задачами, поставленными перед разработчиками заявленного документа, экспертизу уроков, внеклассных мероприятий.

2.2. Изучает и представляет рецензию на документ.

2.3. Принимает участие в работе методических объединений, творческих лабораторий, совещаний по вопросам качества обучения, формирова­ния правового поля деятельности учреждений, организа­ций образования.

2.4. Рассматривает предложения по корректировке образовательной практики и действующих документов.

2.5. Проводит инструктажи, консультации для педа­гогических и руководящих работников по вопросам реа­лизации государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, основам теории управления.

2.6. Представляет материалы для оформления табеля стимулирующих выплат педагогическим работникам.

**3.     Права экспертной комиссии**

3.1. Экспертной комиссии предоставляется право:

3.1.1. Требовать от заявителя необходимую информа­цию для полного изучения представленного на эксперти­зу элемента образовательной практики или документа.

3.1.2. Приглашать на заседания экспертной комиссии в качестве консультантов и экспертов высококвалифици­рованных специалистов соответствующих организаций.

3.1.3. Принимать участие в организации и проведении инспекторских проверок по плану органа управления об­разованием по вопросам своей компетенции.

3.1.4. Информировать директора школы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

**4.     Организация работы экспертной комиссии**

4.1. Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции экспертной комиссии, рассматриваются на ее заседаниях. Результаты фиксируются в экспертных документах, которые вручаются непосредственному исполнителю экспертируемых работ.

4.2. Председатель экспертной комиссии отвечает за составление и сохранность экспертных заключений и корректировку деятельности исполнителя согласно выданных рекомендаций.

4.3. Деятельность экспертных комиссий фиксируется в протоколах заседания ЭК.