

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Исаевской ООШ
№1 от 26.08.2024 г.

Присутствовали:

- Болотова И.А – директор МБОУ Исаевской ООШ;
Шевакова Н.Л – заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
Шеваков А.И. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Сыщенко Н.Л – педагог-психолог;
Федотова Н.Ю. – школьный уполномоченными по правам ребенка;
Цирулина О.П. – библиотекарь;
Шеваков И.А. – член совета;
Шевакова Е.И. – член совета;
Гончарова Л.В. – член совета;
Попова Н.В. – член совета;

Повестка заседаний:

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 10).
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год:
3. О подготовке и проведении основных мероприятий 1 сентября. О планах профилактической работы на сентябрь
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».
6. Об организации и проведении мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в сентябре.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Шевакову Н.Л., которая выступила с предложением плана работы Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год и планом работы на сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год, утвердить план работы на сентябрь 2024 года.

По второму вопросу слушали: зам. директора по УВР Шевакову Н.Л., которая выступила с отчетом о профилактической работе за 2023-2024 учебной год. Основными направлениями профилактической работы были: по предупреждению правонарушений; самовольного ухода из дома, профилактика экстремизма и терроризма. (Приложение 1)

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Шевакова А.И., который выступил с предложенным сценарием проведения торжественной линейки, посвященной первому сентября, и тематикой проведения классных часов (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024-2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков "Группы риска", занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних

По итогам летней компании 2023-2024 учебного года учащихся, состоящих на внутришкольном учете было выявлено: 1 чел. (Слесов Николай)

Решили: внести коррективы в сценарий первого сентября, а также определились с тематикой классных часов (День знаний, техника безопасности в случае ЧС). Утвердить план профилактической работы на сентябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, а соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручение.

По четвертому вопросу слушали педагога - психолога Сыщенко Н.Л., которая рассказала об организации и предоставила план проведения добровольного социально - психологического тестирования учащихся в 2024-2025 учебном году. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно – разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

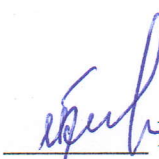
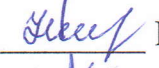
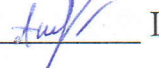
Решили: утвердить план проведения добровольного социально-психологического тестирования учащихся в 2024-2025 учебном году. Составить и сдать списки участников социально – педагогического тестирования в срок до 15.09.2024 Ответственным за проведение тестирования назначить Сыщенко Н.Л.

По пятому вопросу слушали Шевакова И.А., который выступил с **планом** проведения месячника безопасности "Внимание - Дети".

Решили: утвердить план работы месячника безопасности "Внимание – Дети". Ответственными за проведение месячника по безопасности назначить классных руководителей. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок до 1.10.2024. Ответственным за подготовку отчета назначить Шевакова И.А.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Шевакова А.И. , который выступил с **планом** основных мероприятий в рамках ДЕД, проводимыми в сентябре.

Решили: распределить ответственных за проведение мероприятий в рамках ДЕД, проводимыми в сентябре.

Председатель ШВР		Болотова И.А.
Зам. председателя		Шевакова Н.Л.
Секретарь ШВР		Шеваков А.И.