

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Исаевская основная общеобразовательная школа

от 28.06.2024 г.

ПРИКАЗ № 93

х.Исаев

« О внесении изменений в приказ № 121 от
11.09.2023 г. «Об утверждении Положения о защите
персональных данных обучающихся МБОУ
Исаевской ООШ»»

Во исполнение требований главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации
«Защита персональных данных работников» и Федерального закона от 27.04.2006
г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить приказ в новой редакции.
2. Утвердить с 01.07.2024 г.:
 - Политику обработки персональных данных МБОУ Исаевской ООШ,
 - Положение об обработке персональных данных учащихся и воспитанников МБОУ Исаевской ООШ и третьих лиц,
 - Положение об обработке персональных данных сотрудников МБОУ Исаевской ООШ,
 - форму Согласия на обработку персональных данных сотрудников МБОУ Исаевской ООШ (приложение №1),
 - форму Согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение №2),
 - Положение о защите персональных данных учащихся, воспитанников МБОУ Исаевской ООШ и третьих лиц,
 - Положение о защите персональных данных работников МБОУ Исаевской ООШ
2. Утвердить перечень должностей, допущенных к работе с персональными данными работниками с определением полноты доступа:
 - директор школы, Болотовой И.А., доступ без ограничений,
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шеваковой Н.Л., доступ без ограничений,
3. Назначить ответственным лицом за получение, обработку и хранение персональных данных заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шевакову Н.Л.
4. Ответственному лицу ознакомить всех сотрудников по указанному списку с утвержденной Политикой и Положениями и заключить с ними Обязательство о неразглашении персональных данных (приложение 3),
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.А.Болотова

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных
и данных его ребёнка/воспитанника, обучающегося
в МБОУ Исаевской ООШ**

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество,

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт (другой документ, удостоверяющий личность): _____ № _____,
когда и кем выдан _____,
являясь родителем (законным представителем) _____

фамилия, имя, отчество ребенка

обучающегося в _____ классе,

в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПДн) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), класс, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании и итоговые оценки по четвертям, за год и экзаменационные по предметам; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.*

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг учащимся в области образования в МБОУ Исаевской ООШ, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПДн в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован (а) и согласен (а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Адрес оператора персональных данных (МБОУ Исаевской ООШ х.Исаев):
347068, х.Исаев, пер.Южный,8, Тацинского района, Ростовской области

Подпись родителя

(законных представителей) _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Дата заполнения листа согласия _____

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя))

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» на обработку персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; информация о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС); гражданство; образовательная организация; класс; информация о форме обучения; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА); информация о форме прохождения ГИА; информация о результатах итогового собеседования по русскому языку; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов; информация о решениях государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Ростовской области; информация об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов и иных данных, необходимых для достижения заявленных целей обработки.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего, для формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области и федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьи лицам для осуществления действий по обмену информацией (министерству общего и профессионального образования Ростовской области, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Общее описание используемых оператором способов обработки: смешанная обработка

(автоматизированная и неавтоматизированная).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Получив такое заявление, оператор обязан прекратить обработку персональных данных, если дальнейшая обработка не является правом или обязанностью оператора, которые установлены законодательством Российской Федерации.

” ____ ” _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО **о неразглашении персональных данных**

Я, _____
(ФИО работника)
исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

_____ (наименование должность)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников, обучающихся, воспитанников и родителей (законных представителей) МБОУ Исаевской ООШ. Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать директору школы.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ.

С Положением о защите персональных данных работников, Положением об обработке персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) ознакомлен(а).

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных

Я, _____
(ФИО работника)
исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

_____ (наименование должность)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников МБОУ Исаевской ООШ. Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать директору школы.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ.

С Положением о защите персональных данных работников ознакомлен(а).

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.