

Принято на собрании
трудового коллектива
МБОУ Исаевской ООШ
«30» октября 2016 г.
протокол № 3

Согласовано
Председатель профкома
МБОУ Исаевской ООШ
И.В. Попова
И.В. Попова
«30» октября 2016 г.

Утверждаю
Директор школы
И.А. Болотова
И.А. Болотова
Приказ № 153
от «30» октября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Исаевской основной
общеобразовательной школы

Х. Исаев

2016 г.

Приложение

к приказу МБОУ Исаевской ООШ

от 30 октября 2016 года №

Положение о премировании работников МБОУ Исаевской ООШ

Статья 1

Цели и задачи Положения

Настоящее Положение (далее – Положение) «О премировании работников школы» разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», на основании Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года (ст. 144, 149, 151, 152, 154, 191, 192), Устава школы, и определяет условия и порядок премирования работников ОУ.

2. Положение принимается с целью обеспечения материального стимулирования работников образовательных учреждений и направлено на повышение ответственности работников учреждений при выполнении ими своих функциональных обязанностей, развитие их творческой инициативы, повышение качества труда и роста профессионального мастерства.

Статья 2 Виды премий

1. Работникам образовательных учреждений Тацинского района выплачиваются следующие виды премий: премия по текущему премированию за календарный период, премия по итогам работы за год, также разовые премирования за высокие показатели, достигнутые в профессиональной деятельности.

Статья 3 Источники премирования

1. Премии работникам образовательного учреждения выплачиваются за счет средств муниципального бюджета в пределах фонда заработной платы образовательного учреждения.

Статья 4 Показатели премирования

1. Показатели премирования делятся на основные и дополнительные.
2. Основные показатели премирования определяют право работника ОУ на премию. В случае если результаты работы работника не достигают основных показателей премирования, то право на премию не возникает. Дополнительные показатели премирования влияют на размер начисляемой премии в сторону ее уменьшения.
3. Для работников ОУ устанавливаются основные показатели премирования в соответствии с приложением.

Статья 5 Размеры премии.

1. При изменении тарифных ставок начисление премии за календарные периоды (месяц, квартал, год) производится с учетом установленных ставок пропорционально отработанному времени. Начисление и выплата квартальной премии осуществляется в текущем квартале за

прошедший. Размеры премии по результатам работы за квартал определяется фиксированной суммой в рублях.

Ежемесячная премия начисляется за фактически отработанное время.

Лицам, вновь принятым на должность и отработанным неполный месяц, премия может быть выплачена пропорционально отработанному времени при наличии ходатайства заместителя руководителя ОУ.

По результатам работа за год премия выплачивается на основании приказа руководителя.

Размер премии устанавливается персонально каждому работнику руководителем образовательного учреждения.

Годовая премия не выплачивается работникам, не отработавшим полный календарный год и уволенным по отрицательным мотивам.

Лицам, которые не отработали календарный год по уважительным причинам: в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, перевод на другую работу, поступление в учебные заведения, окончание срочного трудового договора, сокращение штатов, уход на пенсию. По результатам работы за год может быть произведена выплата вознаграждения пропорционально отработанному времени, при наличии ходатайства заместителя руководителя ОУ.

2. Премирование может производиться по результатам выполнения разовых поручений, а также юбилейным датам и праздничным дням отдельным работникам ОУ по ходатайству заместителя руководителя ОУ и оформляется приказом. При этом размер премии определяется в зависимости от личного вклада работников в общие результаты работы ОУ в пределах выделенных ассигнований по фонду заработной платы.
3. Работники могут быть лишены премии частично или полностью с учетом имеющихся дисциплинарных взысканий.

Ответственный за ведение кадровой работы готовит приказ руководителя ОУ о премировании, который после принятия направляется в бухгалтерию для учета и начисления премий.

4. Бухгалтерия не производит начисление и выплату премии работникам, имеющим дисциплинарные взыскания при наличии письменного распоряжения руководителя, наложившего взыскание о его снятии, либо по истечении года со дня наложения взыскания.
5. Премии, выплачиваемые согласно настоящему Положению, учитываются при исчислении средней заработной платы работников ОУ.

Статья 6 Основания не начисления премии.

1. Если результаты работы работника ОУ не достигли основных показателей премирования.
2. При увольнении работника по собственному желанию в отчетном периоде без уважительных причин.
3. Обнаружение приписок, искажение отчетности, повлиявших на конечный результат деятельности учреждения, в том числе финансовой.
4. Необеспечение сохранности имущества.

5. Появление на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6. Совместительство.

Статья 7 Премирование по результатам работы за год.

1. Премирование по итогам работы за год рассматривается заместителем руководителя ОУ в соответствии с распределением должностных обязанностей. Основанием для назначения премии являются отчет заместителя о выполнении годового плана работы, результаты работы за год

2. Право на премию по итогам года имеют также работники, проработавшие полный календарный год.

Статья 8 разовое премирование

1. Разовое премирование осуществляется на основании приказа руководителя ОУ.

2. Рассмотрение разового премирования производится руководителем ОУ по ходатайству заместителя руководителя ОУ. Решение о премировании носит персональный характер для отдельных работников, за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности.

Критерии премирования

Педагогические работники премируются за :

1. Добросовестное выполнение должностных обязанностей.
2. Высокий уровень исполнительской дисциплины.
3. Проведение комплексных оздоровительных мероприятий с учащимися.
4. Создание в соответствии с современными требованиями условий для образовательно-воспитательного процесса.
5. Разработку и реализацию новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности